



Municipalidad de Pirayú

Juntos por la pujante e histórica ciudad de Pirayú

RUC N° 80000725-5

Tel.: (0519) 20112

www.pirayu.gov.py

Tte. R. Gómez entre Gral. Díaz y Juan Pablo II

Pirayú, 22 de enero de 2025

Señores

B&D ASOCIADOS

info@bdasociados.com.py

PRESENTE:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en representación de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Pirayú, por este medio solicitando su buena predisposición a fin de:

- Facilitarnos 1 (un) presupuesto para el proceso licitatorio **SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIZADA Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INFORMATICO BDSOFT.**

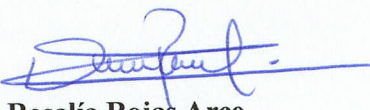
Dicha solicitud es realizada en base a lo establecido en la Resolución DNCP N° 454/2024. POR LA CUAL SE REGULA LA DETERMINACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA LEY N 7021/22.

Solicitamos la remisión del mismo en la brevedad a fin de cumplir lo establecido por la DNCP según Resolución N° 454/2024.


Desde ya agradecidos por su atención.

Atentamente.



P/A 
Lic. Rosalía Rojas Arce

Unidad Operativa de Contrataciones

MUNICIPALIDAD DE PIRAYÚ
 **Lic. Deysi Roa**
Auxiliar U.O.C.

Redactar

Recibidos 36

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores 9

✓ Más

Etiquetas

← 📅 ⌚ 🗑️ ✉️ 📧 ⋮

PEDIDO DE PRESUPUESTO

Municipalidad Pirayu <municipaliddapirayu@gmail.com>
para info

mié, 22 ene, 11:08 a.m. (hace 5 días)

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



Responder

Reenviar





B & D Asociados S.R.L.

Consultoría, Asesoría, Auditoría en Asuntos Municipales, Ventas de Software, Equipos de Informática y Otros
Dirección: Dr. César López Moreira N° 978 c/ Federación Rusa
Teléfono: (021) 624-968 Celular: (0983) 406951 (0971) 656484
Asunción - Paraguay

Asunción, 22 de enero de 2025

Señora

Lic. Rosalía Rojas Arce

Unidad Operativa de Contrataciones

Municipalidad de Pirayú

Presente

Por la presente, le hacemos llegar nuestro plan para el **Servicio de Asistencia Técnica Especializada, Mantenimiento y Actualización del Sistema Informático BDSOFT** para el Año 2025.

En ese sentido, el plan ofrecido incluye lo siguiente:

- a) **Asistencia Técnica, Administrativa, Contable, Presupuestaria para la operación del Sistema BDSOFT (Sistema de Gestión Tributaria, Presupuestaria, Contable, Técnico, Administrativo)**, adecuado a la Ley 620/76 Tributaria Municipal y la Ley 135/91 que actualiza la Ley 620/76, Ley 125/91 que establece el Nuevo Régimen Tributario, Ley 5513/2015 Que Modifica Los Artículos 60, 62, 66, 70 Y 74 De La Ley N° 125/91 "Que Establece El Nuevo Régimen Tributario", Y Los Artículos 155 Y 179 De La Ley N° 3.966/10 "Orgánica Municipal", Ley 1535/99 de Administración Financiera de la Nación y su decreto Reglamentario N° 8127/2000, aplicables a las Municipalidades y la Ley 3966/2010 Organiza Municipal y Ordenanzas Municipales, y Decreto aplicables al Impuesto Inmobiliario.
- b) Desarrollo de nuevas funcionalidades a los módulos ya proveídos, instalados y funcionando, hasta un total de 40 hs. al mes. (No incluye el desarrollo de nuevos módulos).
- c) Ajustes de funcionalidades existentes y de reportes, a los módulos ya proveídos, instalados y funcionando.
- d) Asesoramiento para la realización de Copias de Respaldo de la Base de Datos.
- e) Verificación de la Integridad y Consistencia de Copias de Respaldo generadas diaria y automáticamente, una vez al mes. (Se requiere de autorización de la Máxima Autoridad Municipal).
- f) Verificación del Servidor de Base de Datos en los siguientes puntos:
 - 1- Espacio Libre en Disco Duro
 - 2- Utilización Memoria RAM
 - 3- Optimización de Bases de Datos
- g) Copia y Alojamiento de copia de respaldo en nuestras instalaciones, una vez al mes. (Se requiere de autorización de la Máxima Autoridad Municipal).
- h) Restauración de la Base de Datos en casos de catástrofes y siniestros, a partir de la copia de seguridad más actualizada que disponga el municipio, 1 evento al año. (No incluye gastos y viáticos de traslado).
- i) Capacitación Remota, Soporte Técnico Vía Telefónica, Asistencia y Soporte Técnico Remoto en el horario de atención de la Municipalidad.
- j) Actualización del Sistema para las situaciones de Nuevas Normativas (Leyes, Decretos y Ordenanzas), que modifiquen las funciones del Sistemas, así como la elaboración de Nuevos Listados y Reportes, solicitados por los organismos de control.

Observación: Este plan no cubre los soportes, asistencia técnica ni capacitaciones presenciales.

El costo anual del plan ofertado precedentemente es de Gs. 30.000.000 (guaraníes treinta Millones) – Iva Incluido.

Sin otro particular, lo saludo muy atentamente.


B & D Asociados S.R.L.
Consultoría, Asesoría, Auditoría en Asuntos Municipales,
Ventas de Software, Equipos de Informática y otros

- Redactar
- Recibidos36
- Destacados
- Pospuestos
- Enviados
- Borradores9
- ✓ Más
- Etiquetas

← 📧 ⌚ 🗑️ 📧 📧 ⋮

NOTA_SOPORTE TECNICO-Periodo 2025 Recibidos x



biriararte@bdasociados.com.py
para mi, Abrasador, Jose
Buenos días

23 ene 2025, 8:15 a.m. (hace 4 días)

Remito adjunto nota referente al Servicio de Asistencia Técnica para el periodo 2025.

Atte.
Beatriz Iriarte

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



Nota Municipalid.

Recibido. Acuso recibo. Informe recibido.

Responder Responder a todos Reenviar 😊